Modelo: Carta laboral (constancia de trabajo)

[Membrete de la empresa]

[Ciudad], [fecha]

A quien corresponda:

[Empresa], con [identificación fiscal], hace constar que [nombre del trabajador], identificado/a con [documento], labora en esta empresa desde el [fecha de ingreso], desempeñando el cargo de [puesto], con contrato [indefinido/a término fijo] y jornada [completa/parcial].

Su salario mensual es de [importe].

Se expide a solicitud del interesado para los fines que estime convenientes.

Atentamente,

[Firma]

[Nombre, cargo y teléfono de contacto]

Modelo editable de ArcPixel (arcpixel.io). Sustituye lo que va entre [corchetes] por tus datos.